

PATVIRTINTA

Vilniaus lopšelio-darželio „Geniukų kalvė”

2025 m. spalio 22 d.

Direktoriaus įsakymu Nr. V-47

VILNIAUS LOPŠELIO-DARŽELIO „GENIUKŲ KALVĖ” TARYBOS NUOSTATAI

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Vilniaus lopšelio-darželio „Geniukų kalvė” taryba (toliau – Taryba) yra aukščiausioji lopšelio-darželio (toliau – Įstaiga) savivaldos institucija, atstovaujanti vaikų tėvų (globėjų, rūpintojų), mokytojų ir kitų darbuotojų interesams, sprendžiant svarbiausius Įstaigos veiklos klausimus.
2. Taryba veikia vadovaudamasi Lietuvos Respublikos švietimo įstatymu, kitais teisės aktais, Įstaigos nuostatais ir šiais Nuostatais.
3. Tarybos tikslas – skatinti demokratinį Įstaigos valdymą, užtikrinti bendruomenės narių įtraukimą į Įstaigos veiklą ir atsakomybę už ugdymo kokybę bei vaikų gerovę.
4. Taryba veikia kolegialumo, viešumo, bendradarbiavimo ir atsakomybės principais.

II. TARYBOS SUDARYMAS IR DARBO ORGANIZAVIMAS

5. Tarybą sudaro 9 nariai: 4 nariai atstovauja tėvams (globėjams), 4 nariai – mokytojams ir vienas narys – vietos bendruomenei:
 - 5.1. 4 tėvus (globėjus) į Tarybą renka tėvų (globėjų) susirinkimas;
 - 5.2. 4 mokytojus į Tarybą renka mokytojų taryba;
 - 5.3. vienu vietos bendruomenės nariu Taryboje gali būti seniūnaitis, bendruomeninės organizacijos deleguotas asmuo arba kitas vietos bendruomenės narys, susietas bendrais gyvenimo poreikiais ir interesais toje bendruomenėje, išrinktas bendruomenės narių susirinkime.

6. Tarybos nariai renkami vienai trejų metų kadencijai.
7. Tarybos sudėtis tvirtinama Įstaigos direktoriaus įsakymu.
8. Likus ne mažiau kaip dviem mėnesiams iki Tarybos kadencijos pabaigos skelbiami nauji Tarybos rinkimai.
9. Tarybai vadovauja pirmininkas, kurį iš savo narių renka Tarybos nariai paprasta balsų dauguma pirmojo posėdžio metu.
10. Pirmininkas gali būti atšauktas tarybos narių sprendimu bet kuriuo kadencijos metu, jei jis nevykdo pareigų, pažeidžia įstaigos nuostatus ar kitaip netinkamai atlieka savo funkcijas. Sprendimas priimamas paprasta balsų dauguma.
11. Tarybos narius gali atšaukti juos išrinkusios Įstaigos bendruomenės grupės.
12. Tarybos narys gali atsistatydinti nesibaigus Tarybos kadencijai, apie tai ne vėliau kaip prieš 10 darbo dienų raštu įspėjęs Įstaigos direktorių.
13. Tarybos narį atšaukus, jam atsistatydinus ar dėl kitų priežasčių nutrūkus Tarybos nario įgaliojimams pirma laiko, į jo vietą išrenkamas naujas narys, atstovaujantis tai Įstaigos bendruomenės grupei, kuriai atstovavo buvęs narys iki veikiančios Tarybos kadencijos pabaigos šiuose Nuostatuose numatyta Tarybos narių rinkimo tvarka.
14. Tarybos posėdžius protokoluoja ir kitus dokumentus teisės aktų nustatyta tvarka tvarko Tarybos sekretorius, išrenkamas iš Tarybos narių balsų dauguma pirmojo posėdžio metu visai kadencijai. Lopšelio-darželio tarybos sekretorius yra tarybos narys, kuris kaip ir kiti tarybos nariai turi balso teisę.
15. Tarybos veiklos organizavimo forma – posėdžiai. Posėdžiai gali vykti ir nuotoliniu būdu.
16. Pirmąjį Tarybos posėdį šaukia Įstaigos direktorius, kitus – Tarybos pirmininkas. Posėdžio šaukimo iniciatyvos teisę turi Tarybos pirmininkas, Tarybos nutarimu, Įstaigos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui.
17. Tarybos posėdis yra teisėtas, jei jame dalyvauja 2/3 narių. Nutarimai priimami paprasta posėdyje dalyvaujančiųjų balsų dauguma. Balsams pasiskirsčius po lygiai, lemia Tarybos pirmininko balsas.
18. Į Tarybos posėdžius be balso teisės gali būti kviečiami kitų Įstaigos savivaldos institucijų atstovai, Įstaigos direktorius, mokytojai, kiti darbuotojai, vaikų tėvai (globėjai).

III. TARYBOS FUNKCIJOS

19. Tarybos funkcijos:

- 19.1. teikia siūlymus dėl Įstaigos strateginių tikslų, uždavinių ir jų įgyvendinimo priemonių;
 - 19.2. pasirenka Įstaigos veiklos įsivertinimo sritis, veiklos kokybės įsivertinimo atlikimo metodiką, analizuoja įsivertinimo rezultatus ir priima sprendimus dėl veiklos tobulinimo;
 - 19.3. pritaria Įstaigos strateginiam planui, metiniam veiklos planui, vidaus darbo tvarkos taisyklėms, kitiems Įstaigos veiklą reglamentuojantiems dokumentams, teikiamiems Lopšelio-darželio direktoriaus;
 - 19.4. teikia Įstaigos direktoriui siūlymus dėl Įstaigos vidaus struktūros tobulinimo;
 - 19.5. svarsto Įstaigos lėšų naudojimo klausimus;
 - 19.6. kiekvienais metais svarsto ir vertina Įstaigos vadovo metinę veiklos ataskaitą;
 - 19.7. svarsto metines veiklos ataskaitas, kitų savivaldos institucijų ar Įstaigos bendruomenės narių iniciatyvas ir teikia Įstaigos direktoriui siūlymus;
 - 19.8. teikia siūlymus Įstaigos direktoriui dėl Įstaigos veiklos tobulinimo, saugių vaikų ugdymo ir darbo sąlygų sudarymo, talkina formuojant Įstaigos materialinius, finansinius ir intelektualinius išteklius;
 - 19.9. svarsto kitus Įstaigos direktoriaus teikiamus su jos kompetencija susijusius klausimus.
20. Taryba už savo veiklą vieną kartą per metus atsiskaito Įstaigos bendruomenei.

IV. TARYBOS TEISĖS IR ATSAKOMYBĖ

21. Taryba turi teisę:

- 21.1. gauti informaciją, reikalingą jos funkcijoms vykdyti;
 - 21.2. kviesti į posėdžius Įstaigos darbuotojus, tėvų atstovus ar savivaldybės švietimo skyriaus specialistus;
 - 21.3. teikti siūlymus Įstaigos vadovui, steigėjui ir kitoms institucijoms;
 - 21.4. inicijuoti bendruomenės susirinkimus ar apklausas aktualiais klausimais.
22. Tarybos nariai privalo dalyvauti posėdžiuose, laikytis etikos ir konfidencialumo reikalavimų.

V. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

23. Eiliniai Įstaigos tarybos posėdžiai šaukiami 3 kartus per metus. Prireikus gali būti sušauktas neeilinis Tarybos posėdis.
24. Tarybos veiklos rezultatai aptariami Įstaigos metinėje veiklos ataskaitoje..
26. Šiuos Nuostatus rengia Įstaigos administracija, svarsto Taryba ir tvirtina Įstaigos direktorius.
27. Tarybos nuostatų keitimo iniciatyvos teisę turi Tarybos narys (-iai), Įstaigos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui
28. Nuostatų kopija saugoma Įstaigos raštinėje ir skelbiama viešai Įstaigos interneto svetainėje.